

Beleid en organisatie

Beleidsverklaring

Missie

In een sterk veranderende interne en externe omgeving het genereren van een gezonde omzetgroei en daarmee de winstgevendheid van onze organisatie (continuïteit) borgen.

Uitgangspunten beleid

- De directie van Mommers Schoonmaak heeft zich tot doel gesteld om 'schoonmaakdiensten te verlenen van een hoge kwaliteit en tegelijkertijd het milieu zo min mogelijk te belasten'.
- Per 1 januari 2013 bestaat er binnen de schoonmaakbranche is keurmerk. De organisatie heeft de eigen ambitie en ambitie van de schoonmaakbranche vertaald naar een ISO 9001, ISO 14001 en het OSB-Keurmerk gecertificeerd managementsysteem.
- De organisatie leeft – zonder enig voorbehoud – van toepassing zijnde wet/ regelgeving en andere eisen (bijvoorbeeld branche organisatie) na. Voor afwijkingen heeft de organisatie een proces van signaleren, opvolgen en evalueren in gang gezet (inclusief eventuele melding aan bevoegd gezag).

Algemene doelstellingen, volgend uit de missie

Voor het realiseren van het beleid worden doelstellingen opgesteld, gericht op de volgende beleidspunten (detaillering in Beleidsplan en KPI monitoring en meetsysteem):

1. Klanten die tevreden zijn en herhalingsopdrachten plaatsen

Onze producten en diensten (bedrijfsprocessen) afstemmen op eisen en wensen van opdrachtgevers, intern duidelijke communicatie lijnen hanteren en continu met de klant in gesprek zijn.

Een goede samenwerking met duidelijke communicatie momenten, contractuele afspraken, (interne/ externe) planning en een efficiënt ingericht bedrijfsprocessen. Deze bedrijfsprocessen worden volgens een vaste frequentie beoordeeld, informatie dient als input voor verbeterprocessen.

2. Gemotiveerde medewerkers en aandacht voor arbeidsomstandigheden

Door persoonlijke aandacht, goede begeleiding en reële prestatie normen blijven de medewerkers gemotiveerd. Inzet van innovatieve producten die het gebruik vereenvoudigen en object resultaat verbeteren. Ook vanuit kantoor is erg veel aandacht voor het team van schoonmaakmedewerkers.

3. **Hoge kwaliteit dienstverlening/ flexibele & service gerichte instelling**

Een duidelijk beleid wat onder kwaliteit wordt verstaan: 'werkzaamheden volgens contractuele verplichtingen uitvoeren, door de inzet van een enthousiast en gedreven team (direct/ indirect), kennis van diensten/ producten en gebruik maken moderne producten/ middelen'.

4. **Milieu**

Het milieubeleid wordt toegepast op het verminderen van milieu effecten, die onze organisatie, producten en (eigen/ uitbestede) dienstverlening kunnen veroorzaken. Het beleid is erop gericht de impact van deze milieueffecten (eigen/ uitbestede werkzaamheden) zoveel mogelijk te beperken.

Ons managementsysteem is ingericht rondom 'kritische besluit en kritische overdrachtsmomenten', sturing vanuit doelstellingen, monitoring en meting vanuit kpi's. Directie streeft continu verbetering (kwaliteit/ milieu) en het voorkomen van milieuvervuiling actief na.

Scope activiteiten en certificaten

"Uitvoeren van klassieke, specialistische schoonmaak en aanvullende hospitality dienstverlening aan openbare en niet-openbare gebouwen"

Interne/ externe Communicatie

Het beleid en de hiermee samenhangende doelstellingen zijn met alle medewerkers besproken en tevens aan onze onderaannemers kenbaar gemaakt. Jaarlijks wordt er een Management Review uitgevoerd, het beleid (en de hiermee samenhangende doelstellingen) worden dan getoetst op voortdurende geschiktheid.

Daarnaast wordt getoetst (audits) of het beleid binnen de gehele organisatie voldoende wordt begrepen en gedragen. Om het beleid en de doelstellingen te kunnen realiseren zorgt de directie er voor dat daar waar nodig de juiste middelen ter beschikking worden gesteld.

De hierboven genoemde doelstellingen kunnen als overkoepelende doelstellingen worden beschouwd. Een verdere detaillering is in het Beleidsplan van Mommers Schoonmaak uitgewerkt.

Mommers Schoonmaak

Dhr. M. Mommers

Directeur

Nieuwerkerk aan den IJssel, d.d. 27-11-2014